

Редактор презентаций Microsoft Power Point (Windows)



Практическая работа «Создание учебной презентации»

Задание: подготовить учебную презентацию «Дикие звери нашего края».

Этап 2. СОЗДАНИЕ ЭЛЕМЕНТОВ УПРАВЛЕНИЯ.

1. Запустите редактор презентаций:
Пуск\ Программы\ Microsoft Office\ Microsoft Office PowerPoint 2003
2. Откройте предыдущую работу и сохраните ее как файл PPoint_2.ppt в своей рабочей папке.
3. Создайте управляющую кнопку для первого кадра. Для этого:
 - выберите пункты Главного меню **Показ слайдов/ Управляющие кнопки**;
 - выберите образец **настраиваемой** кнопки и с помощью «мыши» расположите её внизу кадра;
 - в меню **Настройка действия** установите верхний переключатель в положение **Перейти по гиперссылке**; в верхнем раскрывающемся списке должно быть установлено **Следующий слайд**; нажмите кнопку **ОК**;
 - вызовите контекстное меню для созданной кнопки и выберите пункт **Добавить текстовую строку**, затем введите текст надписи **Дальше**;
 - оформите надпись и кнопку по своему усмотрению;
 - проверьте работу кнопки в **Режиме показа слайдов**.



4. Для второго кадра так же через главное меню создайте управляющие кнопки **В начало**, **Назад**, **Далее**, **В конец** и расположите их внизу кадра по центру.



Проверьте настройку кнопок с помощью пункта встроеного меню **Настройка действия...**(в окне диалога - вкладка **По щелчку мыши**, переключатель в положении **Перейти по гиперссылке**, соответствующий выбор в раскрывающемся списке).

5. Выберите все эти кнопки с помощью нажатой клавиши SHIFT клавиатуры и скопируйте в остальные кадры через буфер обмена.
6. На последнем кадре удалите две последних кнопки.
7. Проверьте работу кнопок в **Режиме показа слайдов**.

Теперь сделаем возможность перехода на нужный слайд из оглавления на втором слайде.

8. На втором кадре выберите текст **Общие сведения** и выполните для него пункт встроеного меню **Настройка действия**.
В диалоговом окне на вкладке **По щелчку мыши** установите верхний переключатель в положение **Перейти по гиперссылке**; в верхнем раскрывающемся списке выберите строку **Слайд...** и отметьте кадр, соответствующий тексту (**Слайд 3**). Затем нажмите кнопку **ОК**.
9. Убедитесь, что текст стал подчёркнутым и изменил цвет. Для того, чтобы установить цвет гиперссылки по своему усмотрению, выполните пункты Главного меню **Формат/ Оформление слайда...**В правой панели **Дизайн слайда** сверху выберите **Цветовые схемы**, затем внизу панели – **Изменить цветовые схемы**. В открывшемся окне на вкладке **Специальная**, выбирая последовательно указатели **Акцент с гиперссылкой** и **Акцент с последующей гиперссылкой**, нажимайте кнопку **Изменить цвет...** для установки нужного цвета. Затем нажмите кнопку **Применить**.
10. Настройте как гиперссылки и другие пункты содержания презентации, выполняя для них пункты 6, 7, 8.



11. Проверьте работу гиперссылок в **Режиме показа слайдов**.